

# SİNEMA ESERİ SAHİPLERİ FEDERASYONU/SEF HAYSİYET KURULU YÖNERGESİ

## BİRİNCİ BÖLÜM

### AMAÇ

**MADDE-1** Bu Yönerge , SEF Üye Disiplin Yönergesinin yasal platformda ve hakkaniyete uygun, objektif bir şekilde uygulanmasının sağlanması ile Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu'na, ilgili tüzük, yönetmelik ve yönergelere, eser sahipliğinin onur ve saygınlığına, mesleğin örf ve adetlerine uygun bir davranış içinde bulunacakları inancı ile, üyelerin gerek SEF ve SEF çalışanları ile ve gerekse diğer üyeler ile aralarındaki ilişkilerin karşılıklı saygı, hoşgörü ve anlayış içinde sürdürülmesi ve olası aykırı tutum ve davranışların yaptırımlarını düzenlemek ve böylece SEF hizmetlerinin aksamaksızın en iyi şekilde yürütülmesini amaçlamaktadır.

### KAPSAM

**MADDE-2** Bu Yönerge hükümleri, SEF'e kayıtlı asıl ve yararlanan üyelerin tutum ve davranışları karşısında Üye Disiplin Yönergesinin yürütme ve uygulaması kapsamaktadır.

### TANIMLAR

**MADDE-3** Bu Yönergede söz edilen terimler;

**SEF** : Sinema Eseri Sahipleri Federasyonu'nu

**KANUN** : 5846 Sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu  
**YÖNETMELİK** : Telif Hakları Alanında Meslek Birlikleri Yönetmeliği

**SEF**  
**TÜZÜĞÜ** : Sinema Eseri Sahipleri Federasyonu Tüzüğü.

**BAKANLIK** : T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı  
**ÜYE** : SEF'in üyesi meslek birliklerini,

İfade eder.

### DAYANAK

**Madde 4** - Bu Yönerge 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu, Telif Hakları Alanında Meslek Birlikleri Yönetmeliği ile Sinema Eseri Sahipleri Federasyonu Tüzüğü'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

## İKİNCİ BÖLÜM

### HAYSİYET KURULUNUN OLUŞUMU

**MADDE-5** Federasyon Haysiyet Kurulu, Federasyon Genel Kurulunca seçilen BSB tarafından BSB Haysiyet Kurulu üyeleri arasından aday gösterilen 1 (bir), SENARİSTBİR tarafından SENARİSTBİR Haysiyet Kurulu üyeleri arasından aday gösterilen 1 (bir), SETEM tarafından SETEM Haysiyet Kurulu üyeleri arasından aday gösterilen 1 (bir), SİNEBİR tarafından SİNEBİR Haysiyet Kurulu üyeleri arasından aday gösterilen 1 (bir) üye olmak üzere toplam 4 (dört) üyeden oluşur. Ayrıca aynı usul takip edilerek asıl üye sayısında yedek üye seçilir. Federasyona kurucu üyeler dışında başka meslek birliklerinin de üye olması halinde kurucu üyelere haysiyet kurulunda en az 3 kişilik kota ayrılır. Belirlenen kurucu üyesi kuralına uygun

bir şekilde yeni üye olan meslek birlikleri delegeleri haysiyet kuruluna aday gösterilebilir.

Federasyon Haysiyet Kurulu, seçimi izleyen 7 (yedi) gün içinde meslek birliklerinin haysiyet kurulu başkanları arasından 1 (bir) başkan seçer. Başkan yardımcısının, diğer meslek birliği adayları arasından seçilmesi esastır. Federasyon Haysiyet Kurulu Başkanlığı ve Başkan Yardımcılığı üye meslek birlikleri arasında her yıl dönüşümlü olarak yapılır.

### **TOPLANTI YETER SAYISI**

**MADDE-6** Haysiyet Kurulu en az üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve karar alır. Belirlenen toplantı gününde üyelere biri toplantıya katılmayacak olan üye, mazeretini kurula yazılı bildirmek zorundadır.

Mazeretsiz olarak üst üste üç toplantıya katılmayan üyelerin ilgili kurul üyeliği düşer.

### **HAYSİYET KURULU ÇALIŞMA ESASLARI**

**MADDE- 7** Haysiyet Kurulu, Yönetim Kurulu'nun talebi üzerine Disiplin Yönergesi hükümlerini uygulamak üzere üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır. Tayin edilen toplantı gününde üyelere biri toplantıya katılmadığı takdirde mazeretini yazılı olarak bildirmek zorundadır.

Kurul üye tam sayısının salt çoğunluğu ile karar alır.

Yönetim Kurulu tarafından, Haysiyet Kurulunda yer alan bir asıl üyenin Haysiyet Kuruluna sevk halinde, Kurula sevk edilen üyenin görevi karar kesinleşinceye kadar askıya alınır; bu süre boyunca seçilen yedek üye, Haysiyet Kurulunda görev alır. Haysiyet Kurulu kararı sonucu kesinleşmiş disiplin cezası alan kurul üyesinin Haysiyet Kurulu üyeliği düşer.

### **HAYSİYET KURULUNUN GÖREVLERİ**

**MADDE- 8** Haysiyet Kurulu, disiplin yönergesini uygulamakla görevlidir. Disiplin yönergesi Haysiyet Kurulunca hazırlanır, Yönetim Kurulunca incelenir ve genel kurulca kabul edilir.

Haysiyet Kurulunca; resen ya da Yönetim Kurulunun talebi üzerine disiplin incelemesi yapılır ve disiplin yönergesinde öngörülen disiplin cezaları ile üyelikten çıkarmaya ilişkin kararlar verilir.

Haysiyet Kurulu kararlarına karşı yargı yolu açıktır.

Haysiyet Kurulu, Yönetim Kurulunun talebi üzerine, SEF'e kayıtlı üyeler ve delegeler hakkında Üye Disiplin Yönergesinde öngörülen usul ve esaslara uygun olarak soruşturma yapar, gerekli görülmesi halinde Yönergede öngörülen yaptırımları uygular.

### **HAYSİYET KURULUNA KONUNUN SEVKİ**

#### **MADDE -9**

**a)** Disiplin yaptırımı uygulanmasını gerektiren bir durumun oluşumu üzerine Genel Sekreterlik gerekli ön hazırlıkları yaparak konuyu Yönetim Kurulu'nun bilgisine sunar. Yönetim Kurulu gerekli görmesi halinde konuyu Haysiyet Kuruluna sevk eder.

**b)** Yönetim Kurulu konunun önemini dikkate alarak Genel Sekreterlik'in sevkini beklemeksizin gerekli kanıtları geciktirmeksizin toplayarak inceleme dosyasını Haysiyet Kuruluna sevk eder.

### **HAYSİYET KURULUNUN ÇALIŞMA ESASLARI**

**MADDE-10** Haysiyet Kurulu, Yönetim Kurulu'nun kararı üzerine toplanır. Haysiyet Kurulu, ilgili üyeden veya delegeden tebliğ tarihinden başlamak üzere en fazla yedi günlük bir süre

tanıyarak yazılı savunmasını talep eder. Üye veya delege savunmasını bizzat Kurul toplantısına katılarak da yapabilir. Ayrıca üye veya delege; tanık dinletme, belge sunma veya soruşturma belgelerini tetkik etme ve kendisi ile ilgili hazırlanan belgelerden suret alma hakkını kullanabilir.

Haysiyet Kurulu, kendisine sevk eden konuyla ilgili olarak, ilk toplantı tarihinden itibaren bir ay içinde karar vermekle yükümlüdür. Kurul, incelenen konunun özelliklerini göz önünde bulundurarak Genel Sekreterlik Hukuk Bölümünden görüş talep edebilir. Hukuk İşleri Bölümü Disiplin Yönergesi uyarınca soruşturma konusu hakkında görüşünü belirtir. Kurul kararlarında çekimser oy kullanılmaz. Kararlar üye tam sayısının salt çoğunluk ile alınır.

Alınan karar, gereği için Yönetim Kurulu'na gönderilir. Uyarı, kınama, hak mahrumiyeti ve üyelikten çıkarma kararları, üyeye ya da delegeye elden ya da noter marifetiyle tebliğ edilir. Noter marifetiyle yapılacak tebligat üyenin veya delegenin SEF'de kayıtlı adresine yapılır. Üyenin veya delegenin güncel adresini SEF'e bildirmemesi halinde, SEF'de kayıtlı adresine yapılan tebligat geçerli sayılır.

Haysiyet Kurulu Kararlarına karşı yargı yoluna başvurulabilir. Haysiyet Kurulu kararının üyeye veya delegeye tebliğinden itibaren bir aylık süre içerisinde, üye veya delege tarafından karara karşı yargı yoluna başvurulduğunun SEF'e bildirilmemesi halinde karar, SEF nezdinde kesinleşmiş kabul edilerek gerekli işlemler yapılır.

Haysiyet Kurulu tarafından yürütülen soruşturma ve kovuşturma gizlidir.

## **HAYSİYET KURULU KARARLARINDA DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR**

**MADDE-11** Sayılanlarla sınırlı olmamak üzere Haysiyet Kurulu Kararlarında;

- a) Üyenin savunması alınıp, konu ile ilgili tüm bilgi ve belgeler toplanmadan önce fiile ilişkin kanaat belirtir nitelikli bir karar almamakla,
- b) Disiplin suçunun oluşup oluşmadığı ile ilgili olmayan değerlendirilmelerde bulunmamakla,
- c) Ceza tayini sırasında ilgili fıkralarda öngörülen fiil ve hallerin tam olarak oluşup oluşmadığının irdelemekle yükümlüdür.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **ÖZLÜK HAKLARI**

**MADDE-12** Haysiyet Kurulu üyelerine, SEF tüzüğü doğrultusunda ödeme yapılır.

### **YÖNERGEDE HÜKÜM BULUNMAMASI**

**Madde 13** – Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, Telif Hakları Alanında Meslek Birlikleri Yönetmeliği ile SEF Tüzüğü kapsamında işlem yapılır.

### **YÜRÜRLÜK**

**MADDE-14** Bu Yönerge, Genel Kurul tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer ve Genel Kurul tarafından değiştirilmediği veya feshedilmediği sürece yürürlükte kalır.